

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель первичной профсоюзной
организации МБУДО «Ровесник»
М.Н. Безуглова
Протокол №20 «15» января 2026 г.

План работы профсоюзного комитета
на 2026 год

Январь

1. Анализ выполнения плана работы профсоюзного комитета за прошедший 2025 год, составление и утверждение плана работы на новый 2026 Год единства народов России.
2. Рассмотрение акта контрольно-ревизионной комиссии за 2025г.
3. Соблюдение порядка распределения и назначения стимулирующих выплат работникам образовательной организации.
4. Годовой финансовый отчет, смета доходов и расходов на 2026 год.
5. Согласование Соглашения по охране труда на 2026 год.

Февраль

1. Отчет председателя по охране труда профкома о соблюдении светового и температурного режима.
2. Проведение оздоровительной кампании в 2026 году
3. Об участии в профсоюзных конкурсах, в мероприятиях, посвящённых Году защитника Отечества
4. Сверка членов Профсоюза с базой и бухгалтерией
5. Поздравление мужчин с Днем защитника Отечества.

Март

1. Поздравление женщин с Международным женским днем.
2. О выполнении трудового законодательства при приеме на работу, заключение трудового договора, дополнительных соглашений к трудовому договору»
3. О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха.

Апрель

1. Обучение уполномоченных по охране труда по программе «Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организаций»
2. Об участии в первомайской акции в ВК

Май

1. Организация работы по охране труда и технике безопасности.
2. Отчет председателя профсоюзной организации о состоянии делопроизводства.

Июнь

1. Отчет контрольно-ревизионной комиссии.
2. Участие в мониторингах, опросах по различным вопросам

Август

1. Подготовка к приемке организации к началу учебного года.

Сентябрь

1. Поздравление работников с днем рождения (дни рождения которых, попали на отпускное время) через профсоюзный уголок.
2. Заседание профкома: «О согласовании тарификации (ст. 144, 154, 159, 135 Т.К.) расписания занятий (ст. 103, 162 ТК), перераспределение учебной нагрузки, в соответствии с законодательством, установление стимулирующих выплат.
3. Сверка учёта членов Профсоюза.
4. Участие в заседании президиума Белгородской городской организации Общероссийского Профсоюза образования
5. Анализ работы администрации о соблюдении графика отпусков.

Октябрь

1. Торжественное собрание, посвященное празднику «День учителя».
2. Составление и передача списка в Белгородскую городскую организацию Общероссийского Профсоюза образования на приобретение подарков для детей работников МБУДО «Ровесник» до 14 лет (включительно)
3. Об участии профсоюзного комитета в акциях, мероприятиях, конкурсах

Ноябрь

1. О результатах проверки ведения личных дел;
2. Совместно с администрацией провести проверку соблюдения теплового режима в учебных помещениях, бассейне (комиссия по охране труда)
3. Проверить правильность взимания членских взносов. Сделать сверку с бухгалтерией профсоюзного членства.

Декабрь

1. Подготовка и проведение новогоднего корпоратива для членов профсоюза.
2. Согласовать график отпусков работников на следующий год.
3. Отчет комиссии по культурно – массовой работе «Об итогах проведения оздоровительной кампании в 2026 году и задачах на 2027 год»
4. О подготовке статистического отчета в городскую профсоюзную организацию.